

Inhaltliche Schulungen SAP-BW

Beitrag Forum BW



Forum BW

- Gründung auf Initiative von KIT-ON und unter Federführung von Frau Carmen Manietta
- Beginn der Arbeit nach zwei Workshops im April und Juli 2023
- Ansprechpartner für die SAP-BW User bei einfachen Fragen
- Erstellung und laufende Bearbeitung einer FAQ-Liste

Fragestellung

Das Forum-BW hat sich mit den Fragen auseinandergesetzt:

- Wo finde ich das Ergebnis der OE?
- Wieviel Geld hat die OE in diesem Haushaltsjahr noch zur Verfügung?



SAP-Berichtswesen-AO > Berichte > UA-Universitätsaufgabe > Einrichtungen (OE) > Budgetsicht > Alle Berichte incl. Personalbudget gemäß Anlagen 4a und 4b (ZGA)



[Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget\(ZGA\)](#)



[Personalkosten z. P-Budget\(ZGA\)](#)



[Einzelposten-Budget-IST-Obligo\(ZGA\)](#)



[Haushaltsabrechnung\(ZGA\)](#)

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE) (16-20-47) - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Datei Start Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Einfügen ab Standard Einfügen Σ A

Eingabeaufforderungen

Variante verwenden Variante wählen o. Name eingeben u. "Speichern" wählen, um neue Benutzervariante anzulegen

Zusammenfassung der Eingabeaufforderungen

Search variables... * Stichtag (31.12 + GJahr): 31.12.2023

Quartal: Periode / Geschäftsjahr: Institut: Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit: Profit Center: Projektdefinition: PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit: Fonds-Gruppe: Konto:

Wert für Eingabeaufforderungen angeben

* Stichtag (31.12 + GJahr) 31.12.2023

Quartal
Perioden / Geschäftsjahre
Institut
Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit
Profit Center
Projektdefinition
PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit
Fonds-Gruppe
Konto

Anzeigen Alle zurücksetzen OK Abbrechen

A #NV #NV EinstiegsvARIABLEN: #NV Keine zutreffenden Da Tabelle1 Bereit

L M

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE) (16-20-47) - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Datei Start Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Einfügen

Zwischenablage

Eingabeaufforderungen

Variante verwenden Variante wählen o. Name eingeben u. "Speichern" wählen, um neue Benutzervariante anzulegen

Zusammenfassung der Eingabeaufforderungen Wert für Eingabeaufforderungen angeben

* Stichtag (31.12 + GJahr) 31.12.2023

Quartal:

Periode / Geschäftsjahr:

Institut:

Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit:

Profit Center:

Projektdefinition:

PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit:

Fonds-Gruppe:

Konto:

Institut (highlighted with red circle)

Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit 0001/FS1234

Profit Center:

Projektdefinition:

PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit:

Fonds-Gruppe:

Konto:

Anzeigen Alle zurücksetzen OK Abbrechen

A #NV #NV Einstiegsvariablen: Keine zutreffenden Da Tabelle1 Bereit

OK Abbrechen

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE) (16-20-47) - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Datei Start Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Einfügen

Zwischenablage

Eingabeaufforderungen

Variante verwenden Variante wählen o. Name eingeben u. "Speichern" wählen, um neue Benutzervariante anzulegen

Zusammenfassung der Eingabeaufforderungen Wert für Eingabeaufforderungen angeben

* Stichtag (31.12 + GJahr) 31.12.2023

Quartal:

Periode / Geschäftsjahr:

Institut:

Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit:

Profit Center:

Projektdefinition:

PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit:

Fonds-Gruppe:

Konto:

Projektdefinition PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit

Fonds-Gruppe

Konto

Anzeigen Alle zurücksetzen OK Abbrechen

A #NV #NV

1 Einstiegsvariablen:

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11 Keine zutreffenden Da

12

13

14

15

16

17

18

Tabelle1

Bereit

OK Abbrechen

100 %

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE) (16-20-47) - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Datei Start Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Einfügen

Zwischenablage

Eingabeaufforderungen

Variante verwenden Variante wählen o. Name eingeben u. "Speichern" wählen, um neue Benutzervariante anzulegen

Zusammenfassung der Eingabeaufforderungen

Search variables... * Stichtag (31.12 + GJahr): 31.12.2023

* Stichtag (31.12 + GJahr): 31.12.2023

Quartal: Periode / Geschäftsjahr: Institut:

Institut: Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit: Profit Center: Projektdefinition: PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit: Fonds-Gruppe: Konto:

Wert für Eingabeaufforderungen angeben

* Stichtag (31.12 + GJahr) 31.12.2023

Quartal

Periode / Geschäftsjahr

Institut

Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit 0001/FS1234

Profit Center

Projektdefinition

PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit

Fonds-Gruppe

Konto

Anzeigen Alle zurücksetzen OK Abbrechen

A #NV #NV Einstiegsvariablen: Keine zutreffenden Da Tabelle1

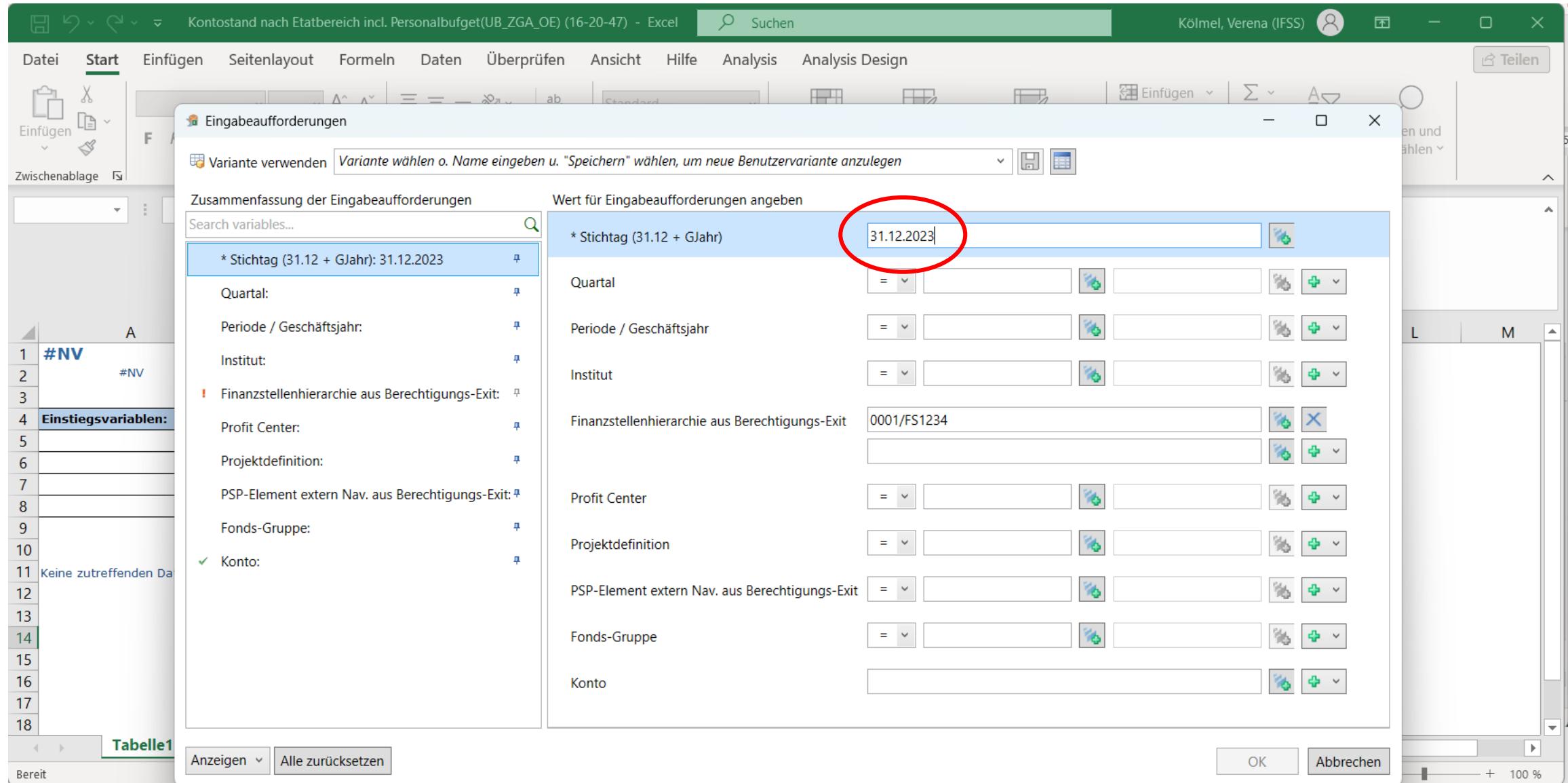
Bereit

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

L M

100 %

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled 'Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE) (16-20-47) - Excel'. A 'Start' tab is selected in the ribbon. A 'Teilen' button is visible in the top right. An 'Eingabeaufforderungen' (Input Requests) dialog box is open, prompting for input values for various parameters. The 'Stichtag' field is set to '31.12.2023'. The 'Fonds-Gruppe' field is highlighted with a red circle. Other fields include 'Quartal', 'Periode / Geschäftsjahr', 'Institut', 'Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit' (with value '0001/FS1234'), 'Profit Center', 'Projektdefinition', and 'PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit'. The 'Konto' field has a checkmark next to it. At the bottom of the dialog are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.



Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE) (16-20-47) - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Eingabeaufforderungen

Variante verwenden Variante wählen o. Name eingeben u. "Speichern" wählen, um neue Benutzervariante anzulegen

Zusammenfassung der Eingabeaufforderungen

Wert für Eingabeaufforderungen angeben

* Stichtag (31.12 + GJahr): 31.12.2023

Quartal: 20232

Periode / Geschäftsjahr:

Institut:

Finanzstellenhierarchie aus Berechtigungs-Exit:

Profit Center:

Projektdefinition:

PSP-Element extern Nav. aus Berechtigungs-Exit:

Fonds-Gruppe:

Konto:

Anzeigen Alle zurücksetzen OK Abbrechen

A #NV #NV
EinstiegsvARIABLEN:
Keine zutreffenden Da
Tabelle1

10 09.11.2023 Inhaltliche Schulungen SAP-BW: Beitrag Forum BW Verena Kölmel

The screenshot shows an Excel dialog box titled 'Eingabeaufforderungen' (Input Requests). It contains several input fields for financial reporting. A red circle highlights the 'Quartal' input field, which is set to '20232'. Other fields include 'Stichtag' (31.12.2023), 'Perioden / Geschäftsjahr', 'Institut', 'Finanzstellenhierarchie', 'Profit Center', 'Projektdefinition', 'PSP-Element', 'Fonds-Gruppe', and 'Konto'. The dialog box has buttons for 'OK' and 'Abbrechen' (Cancel).



Teilen

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

Zwischenablage Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

K19

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)											
Letzte Datenaktualisierung 04.11.2023 01:44											
Einstiegsvariablen:											
Stichtag (31.12 + GJah) 31.12.2023 Quartal 20232											
Institut Konto											
Finanzstellenhierarchie 0001/FS1234 Fonds-Gruppe											
Projektdefinition											
PSP-Element extern Na Periode / Geschäfts											

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

Zwischenablage Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

K19

A B C D E F G H I J K L

1 Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)
Letzte Datenaktualisierung 04.11.2023 01:44

4 Einstiegsvariablen: Stichtag (31.12 + GJah) 31.12.2023 Quartal 20232

5 Institut Konto

6 Finanzstellenhierarchie 0001/FS1234 Fonds-Gruppe

7 Projektdefinition

8 PSP-Element extern Na Periode / Geschäfts

11 [-] Budget & Reste-Vorjahr(e) Budget Reste-Vorjahr(e) [-] Ist Erträge Aufwand noch verfügbar ohne Obligo [+ Oblio noch verfügbar mit Obligo

12 Etatbereich Konto EUR EUR

13 Budget I /Infra. [+] GESAMT GESAMT 100.000,00 90.000,00 10.000,00 -49.000,00 1.000,00 -50.000,00 51.000,00 -10.000,00 -41.000,00

14 Lehr- u. Ergänzungsb [+] GESAMT GESAMT 51.000,00 50.000,00 1.000,00 -15.000,00 - -15.000,00 36.000,00 -1.000,00 35.000,00

15 Drittmittel [+] GESAMT GESAMT 20.000,00 0,00 20.000,00 25.000,00 50.000,00 -25.000,00 45.000,00 -5.000,00 40.000,00

16 Sonstige [+] GESAMT GESAMT 15.000,00 10.000,00 5.000,00 12.000,00 20.000,00 -8.000,00 27.000,00 -4.000,00 23.000,00

17 Gesamtergebnis 186.000,00 150.000,00 36.000,00 -27.000,00 71.000,00 -82.000,00 159.000,00 -20.000,00 139.000,00

Tabelle1

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Einzelposten Budget(UA-OE-ZGA)									
2	Letzte #####									
3										
4	Einsti	Stichtag (3 31.12.2023								
5	Profit		Fonds-Grup	U100 Land						
6	PSP-E		Finanzstelle	0001/FS1234						
7	Projel		Institut							
8										
9										
10										Budget
11	GJ	KoStelle		Budgetart		Fonds-Gruppe	BuDat	ErfDat	Positionstext	EUR
12	2023	1234	Institut Test	B1/1905	Personalbudget 1	U100	31.03.2023	31.03.2023	ZUW 2023 B6 - Institut Test	300.000,00
13	2023	1234	Institut Test	B1/1906	Sach1 / Grund	U100	31.03.2023	31.03.2023	ZUW 2023 B6 - Institut Test	20.000,00

Hinweis

Personalbudget: „Einphasungsmodell“

- Befindet sich eine OE in dem „Einphasungsmodell“, nimmt die Bereichsleitung am Jahresende eine Spitzabrechnung mit einer Korrektur des Personalbudgets vor.
- Nach Abrechnung des Personalbudgets können sich noch Änderungen am Ende des Haushaltsjahres ergeben.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Einzelposten Budget(UA-OE-ZGA)									
2	Letzte Datei #####									
3										
4	Einstiegsv	Stichtag (31.12.2022)								
5	Profit Cent		Fonds-Gruppe	U100 Landes						
6	PSP-Eleme		Finanzstellenh	0001/FS1234						
7	Projektdef		Institut							
8										
9										
10										Budget
11	GJ	KoStelle		Budgetart		Fonds-Gruppe	BuDat	ErfDat	Positionstext	EUR
12	2023	1234	Institut Test	B1/1905	Personalbudget 1	U100	31.03.2023	31.03.2023	ZUW 2023 B6 - Institut Test	300.000,00
13	2023	1234	Institut Test	B1/1906	Sach1 / Grund	U100	31.03.2023	31.03.2023	ZUW 2023 B6 - Institut Test	20.000,00
14	2023	1234	Institut Test	B1/1905	Personalbudget 1	U100	31.12.2023	31.12.2023	ZUW 2023 B6 - Institut Test	1.000,00

Screenshot of Microsoft Excel showing a financial statement table (Tabelle1) with various filters and tools visible.

Excel ribbon tabs: Datei, Start, Einfügen, Seitenlayout, Formeln, Daten, Überprüfen, Ansicht, Hilfe, Analysis, Analysis Design.

Toolbars:

- Einfügen:** Calibri 11pt, Bold, Italic, Underline, Font Color (Yellow), Alignment (Center), Number Format (Standard), Conditional Formatting, Table Style, Format Painter, Insert, Delete, Cut, Copy, Paste, Format Selection.
- Zellen:** Sum, Delete, Sort, Filter, Find & Replace, Select All, Bearbeiten.

Cells: K19 is selected.

Data:

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)													
1	Letzte Datenaktualisierung 04.11.2023 01:44												
2													
3													
4	Einstiegsvariablen:	Stichtag (31.12 + GJah)	31.12.2023	Quartal	20232								
5	Institut		Konto										
6	Finanzstellenhierarchie	0001/FS1234	Fonds-Gruppe										
7	Projektdefinition												
8	PSP-Element extern Na		Periode / Geschäfts										
9													
10													
11				[-] Budget & Reste-Vorjahr(e)	Budget	Reste-Vorjahr(e)	[+] Ist	Erträge	Aufwand	noch verfügbar ohne Obligo	[+] Obligo	noch verfügbar mit Obligo	
12	Etatbereich	Konto		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
13	Budget I /Infra.	[+] GESAMT	GESAMT	100.000,00	90.000,00	10.000,00	-49.000,00	1.000,00	-50.000,00	51.000,00	-10.000,00	-41.000,00	
14	Lehr- u. Ergänzungsb	[+] GESAMT	GESAMT	51.000,00	50.000,00	1.000,00	-15.000,00		-15.000,00	36.000,00	-1.000,00	35.000,00	
15	Drittmittel	[+] GESAMT	GESAMT	20.000,00	0,00	20.000,00	25.000,00	50.000,00	-25.000,00	45.000,00	-5.000,00	40.000,00	
16	Sonstige	[+] GESAMT	GESAMT	15.000,00	10.000,00	5.000,00	12.000,00	20.000,00	-8.000,00	27.000,00	-4.000,00	23.000,00	
17	Gesamtergebnis			186.000,00	150.000,00	36.000,00	-27.000,00	71.000,00	-82.000,00	159.000,00	-20.000,00	139.000,00	
18													
19													
20													
21													
22													
23													
	Tabelle1												

Hinweis

Haushaltsabschluss / Übertrag

- Buchungen zum Haushaltsabschluss werden von DE FIMA in der Regel noch bis März des nächsten Jahres getätigt.
- Dadurch können sich die Salden, wie sie sich am 31.12. ergeben haben, noch ändern.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1			Einzelposten Budget(UA-OE-ZGA)							
2			Letzte [#####]							
3										
4	Einstie		Stichtag (31. 31.12.2023)							
5	Profit		Fonds-Gruppe	U100 Lande						
6	PSP-El		Finanzstellenhier	0001/FS1234						
7	Projek		Institut							
8										
9										
10										Budget
11	GJ	KoStelle		Budgetart		Fonds	BuDat	ErfDat	Positionstext	EUR
12	2023	1234	Institut Test 2	B1/30	Ausgaberest	U100	01.01.2023	31.03.2023	Übertrag HJ 2022 - Personal	-4.000,00
13	2023	1234	Institut Test 2	B1/30	Ausgaberest	U100	01.01.2023	31.03.2023	Übertrag HJ 2022 - ohne Personal	1.000,00

- Das Personalbudget wird derzeit auf das Sachmittelbudget abgeschlossen.

Budgetzuweisung, Haushaltsabschluss / Übertrag

- Die Aktualität der in dem Finanzbericht ausgewiesenen Salden muss geprüft werden.
- Die Salden stellen ein realistisches Bild dar, wenn die Überträge aus dem Vorjahr und das Budget des laufenden Haushaltjahres eingestellt sind.

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

Zwischenablage Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

K19

A B C D E F G H I J K L

1 Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)
Letzte Datenaktualisierung 04.11.2023 01:44

4 Einstiegsvariablen: Stichtag (31.12 + GJah) 31.12.2023 Quartal 20232

Institut Konto
Finanzstellenhierarchie 0001/FS1234 Fonds-Gruppe
Projektdefinition
PSP-Element extern Na Periode / Geschäfts

11

			[-] Budget & Reste-Vorjahr(e)	Budget	Reste-Vorjahr(e)	[-] Ist	Erträge	Aufwand	noch verfügbar ohne Obligo	[+] Obligo	noch verfügbar mit Obligo
12 Etatbereich	Konto			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Budget I /Infra.	[+] GESAMT	GESAMT	100.000,00	90.000,00	10.000,00	-49.000,00	1.000,00	-50.000,00	51.000,00	-10.000,00	-41.000,00
Lehr- u. Ergänzungsb	[+] GESAMT	GESAMT	51.000,00	50.000,00	1.000,00	-15.000,00		-15.000,00	36.000,00	-1.000,00	35.000,00
Drittmittel	[+] GESAMT	GESAMT	20.000,00	0,00	20.000,00	25.000,00	50.000,00	-25.000,00	45.000,00	-5.000,00	40.000,00
Sonstige	[+] GESAMT	GESAMT	15.000,00	10.000,00	5.000,00	12.000,00	20.000,00	-8.000,00	27.000,00	-4.000,00	23.000,00
Gesamtergebnis			186.000,00	150.000,00	36.000,00	-27.000,00	71.000,00	-82.000,00	159.000,00	-20.000,00	139.000,00

19

Tabelle1



SAP Übersicht - SAP NetWeaver Porta x Analysis Office x | +

https://sap-portal.scc.kit.edu/irj/portal?NavigationTarget=navurl://908d165203c106a80fbbd49bae... A! ⭐ ⏷ ⏸ ⏹ ⏺ ⏻ ⏻ ⏻

HOME | SYSTEM NACHRICHTEN | A-Z INDEX | DETAILS | KIT | ABEIMDEN

Anwendung: SAP-Berichtswesen-AO Willkommen, Frau Verena Kölmel!

Mitteilungen AO Berichte

SAP-Berichtswesen-AO > Berichte > UA-Universitätsaufgabe > Einrichtungen (OE) > Budgetsicht > Alle Berichte incl. Personalbudget gemäß Anlagen 4a und 4b (ZGA)

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(ZGA)

Personalkosten z. P-Budget(ZGA)

Einzelposten-Budget-IST-Obligo(ZGA)

Haushaltsabrechnung(ZGA)



Personalkosten z. P-Budget (ZGA).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS) KV

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen (Icon: Dokument, Bild, Tabelle, Diagramm) Schriftart (Icon: Arial, Verdana, etc.) Ausrichtung (Icon: Zentriert, Rechts, Links) Zahl (Icon: Standard, Prozent, Währung, Zeit, Werte)

Zwischenablage (Icon: Schnellformatvorlagen) Bedingte Formatierung (Icon: Kacheln) Als Tabelle (Icon: Tabelle) Zellenformatvorlagen (Icon: Farbe, Fett, Kursiv, Unterstrich) Einfügen (Icon: Dokument, Bild, Tabelle, Diagramm) Löschen (Icon: X) Sortieren und Filtern (Icon: Sortieren, Filtern) Teilen

Schriftart (Icon: Arial, Verdana, etc.) Ausrichtung (Icon: Zentriert, Rechts, Links) Zahl (Icon: Standard, Prozent, Währung, Zeit, Werte)

Ausrichtung (Icon: Zentriert, Rechts, Links) Zahl (Icon: Standard, Prozent, Währung, Zeit, Werte)

Formatvorlagen (Icon: Farbe, Fett, Kursiv, Unterstrich) Formatvorlagen (Icon: Farbe, Fett, Kursiv, Unterstrich) Zellen (Icon: Zelle, Bereich, Zeile, Spalte) Bearbeiten (Icon: Suchen, Filtern, Sortieren)

H58 : 02.123490001

Personalkosten z. P-Budget (UA-ZGA-OE)												
1	Letzte D: #####											
2												
3												
4	Einstieg	Stichtag (31.12.2023)										
5	Institut	PSP-Element extern	N	Persona								
6	Profit Ce	Projektdefinition			Konto							
7	Finanzs	0001/1234	Fonds-Gruppe									
8												
9												
10								[-] IST	Brutto	ZVS	SOZ	Obligo
11	Institut	FinStelle	Mitarbeiter Name	PersID	Vertragsende (befr.)	Fonds-Gruppe	ProjNr	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
57	Test	1234	Mitarbeiter A	1000000	#	U100	#	-41.487,43	-32.653,36	-1.802,05	-7.032,02	-11.927,11
58			Mitarbeiter B	2000000	31.12.2027	U350	02.123490001	-21.229,48	-16.753,52	-919,76	-3.556,20	0,00
59			Mitarbeiter C	3000000	31.10.2025	U100	#	-8.461,65	-6.647,97	-364,98	-1.448,70	0,00

Personalkosten z. P-Budget (ZGA).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS) KV

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen (Clipboard icon), Schriftart (Font icon), Ausrichtung (Orientation icon), Zahl (Number icon), Formatvorlagen (Format icon), Zellen (Cells icon), Bearbeiten (Edit icon).

Zwischenablage (Clipboard icon), Schriftart (Font icon), Ausrichtung (Orientation icon), Zahl (Number icon), Formatvorlagen (Format icon), Zellen (Cells icon), Bearbeiten (Edit icon).

H58 : 02.123490001

Personalkosten z. P-Budget (UA-ZGA-OE)

Letzte D: #####

Einstieg Stichtag (31.12.2023)

Institut	PSP-Element extern	Persona
Profit Ce	Projektdefinition	Konto
Finanzst	0001/1234 Fonds-Gruppe	

Analyse

View für: Personalkosten z. P-Budget (UA-ZGA-OE)

Suchen:

Datenquelle Spalten

- + E/A-Art
- + Etatbereich
- + Fach
- + Fl-BelegNr
- + Finanzstatistik-Schl
- + FinKrs
- + FinStelle
- + Fl-Pos
- + Fonds
- + **Fonds-Gruppe**
- + FunktBereich
- + Geschäftsjahresvar.
- + GJ
- + **GJ/Monat**
- + HIWIKZ.
- + Institut

Zeilen

- + Institut
- + FinStelle
- + Mitarbeiter Name
- + **GJ/Monat**

Hintergrundfilter

11 Institut FinStelle Mitarbeiter Name PersID Vertragsende (befr.) Fonds-Gruppe ProjNr EUR

Test	1234	Mitarbeiter A	1000000	#	U100	#	-41.487,43	-32
		Mitarbeiter B	2000000	31.12.2027	U350	02.123490001	-21.229,48	-16
		Mitarbeiter C	3000000	31.10.2025	U100	#	-8.461,65	-6

Personalkosten z. P-Budget (ZGA).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS) KV

Analysis

Rückgängig machen Wiederherstellen Meldungen

Eingabeaufforderungen Filtern Sortieren Hierarchie Berechnungen

Elemente Kennzahlen Ergebnisse

Anzeigen Aktualisierung unterbrechen

Datenanalyse Anzeigen Designbereich Hilfe

G268 #

A B C D E F G H I J K L M N O

1 Personalkosten z. P-Budget (UA-ZGA-OE)
Letzte D: #####

4 Einstieg Stichtag (31.12.2023)

Institut	PSP-Element extern	Personal-ID
Profit Ce	Projektdefinition	Konto
Finanzs	0001/1234	Fonds-Gruppe

10

Institut	FinStelle	Mitarbeiter Name	GJ/Monat	PersID	Vertragsende (befr.)	Fonds-Gruppe	ProjNr	[-] IST	Brutto	ZVS	SOZ	Obligo
Test	1234	Mitarbeiter A	1 2023	1000000	#	U100	#	-4.074,39	-3.213,80	-176,07	-684,52	
			2 2023	1000000	#	U100	#	-4.074,39	-3.213,80	-176,07	-684,52	0,00
			3 2023	1000000	#	U100	#	-4.087,21	-3.223,87	-176,63	-686,71	0,00
			4 2023	1000000	#	U100	#	-4.081,14	-3.219,10	-176,36	-685,68	0,00
			5 2023	1000000	#	U100	#	-4.074,39	-3.213,80	-176,07	-684,52	0,00
			6 2023	1000000	#	U100	#	-4.074,39	-3.213,80	-176,07	-684,52	0,00
			7 2023	1000000	#	U100	#	-4.142,50	-3.213,80	-188,63	-740,07	0,00
			8 2023	1000000	#	U100	#	-4.654,26	-3.663,27	-201,23	-789,76	0,00
			9 2023	1000000	#	U100	#	-4.112,38	-3.239,06	-177,46	-695,86	0,00
			10 2023	1000000	#	U100	#	-4.112,38	-3.239,06	-177,46	-695,86	0,00
			11 2023	1000000	#	U100	#					-7.805,79
			12 2023	1000000	#	U100	#					-4.121,32

24 09.11 Bereit

Tabelle1

Bereit

100 %

KIT für Technologie

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Teilen

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

Zwischenablage Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

K19

A B C D E F G H I J K L

1 Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)
2 Letzte Datenaktualisierung 04.11.2023 01:44

4 Einstiegsvariablen: Stichtag (31.12 + GJah) 31.12.2023 Quartal 20232

5 Institut Konto

6 Finanzstellenhierarchie 0001/FS1234 Fonds-Gruppe

7 Projektdefinition

8 PSP-Element extern Na Periode / Geschäfts

11

			[-] Budget & Reste-Vorjahr(e)	Budget	Reste-Vorjahr(e)	[-] Ist	Erträge	Aufwand	noch Verfügbar ohne Obligo	[+] Obligo	noch verfügbar mit Obligo
12 Etatbereich	Konto			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Budget I /Infra.	[+] GESAMT	GESAMT	100.000,00	90.000,00	10.000,00	-49.000,00	1.000,00	-50.000,00	51.000,00	-10.000,00	-41.000,00
Lehr- u. Ergänzungsb	[+] GESAMT	GESAMT	51.000,00	50.000,00	1.000,00	-15.000,00		-15.000,00	36.000,00	-1.000,00	35.000,00
Drittmittel	[+] GESAMT	GESAMT	20.000,00	0,00	20.000,00	25.000,00	50.000,00	-25.000,00	45.000,00	-5.000,00	40.000,00
Sonstige	[+] GESAMT	GESAMT	15.000,00	10.000,00	5.000,00	12.000,00	20.000,00	-8.000,00	27.000,00	-4.000,00	23.000,00
Gesamtergebnis			186.000,00	150.000,00	36.000,00	-27.000,00	71.000,00	-82.000,00	159.000,00	-20.000,00	139.000,00

Tabelle1

Reduzierung des Aufwands durch Ertragsbuchungen

- Erstattung von Mutterschutzzgeld durch die Krankenkassen
- Gewährung von Eingliederungszuschüssen
- Verbuchung von „Kursgewinnen“ bei Rechnungen in Fremdwährung

Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget(UB_ZGA_OE).xlsx - Excel

Suchen

Kölmel, Verena (IFSS)

Teilen

Start

Einfügen Seitenlayout Formeln Daten Überprüfen Ansicht Hilfe Analysis Analysis Design

Einfügen Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

Zwischenablage Schriftart Ausrichtung Zahl Formatvorlagen Zellen Bearbeiten

K19

A B C D E F G H I J K L

1 Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)

2 Letzte Datenaktualisierung 04.11.2023 01:44

3

4 Einstiegsvariablen: Stichtag (31.12 + GJah) 31.12.2023 Quartal 20232

5 Institut Konto

6 Finanzstellenhierarchie 0001/FS1234 Fonds-Gruppe

7 Projektdefinition

8 PSP-Element extern Na Periode / Geschäfts

9

10

11

			[-] Budget & Reste-Vorjahr(e)	Budget	Reste-Vorjahr(e)	[-] Ist	Erträge	Aufwand	noch verfügbar ohne Obligo	[+] Obligo	noch verfügbar mit Obligo
12 Etatbereich	Konto			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
13 Budget I /Infra.	[+] GESAMT	GESAMT	100.000,00	90.000,00	10.000,00	-49.000,00	1.000,00	-50.000,00	51.000,00	-10.000,00	-41.000,00
14 Lehr- u. Ergänzungsb	[+] GESAMT	GESAMT	51.000,00	50.000,00	1.000,00	-15.000,00		-15.000,00	36.000,00	-1.000,00	35.000,00
15 Drittmittel	[+] GESAMT	GESAMT	20.000,00	0,00	20.000,00	25.000,00	50.000,00	-25.000,00	45.000,00	-5.000,00	40.000,00
16 Sonstige	[+] GESAMT	GESAMT	15.000,00	10.000,00	5.000,00	12.000,00	20.000,00	-8.000,00	27.000,00	-4.000,00	23.000,00
17 Gesamtergebnis			186.000,00	150.000,00	36.000,00	-27.000,00	71.000,00	-82.000,00	159.000,00	-20.000,00	139.000,00

18

19

20

21

22

23

Tabelle1

Obligos im Personalbereich

- Obligos im Personalbereich sind nicht immer vollständig und korrekt eingepflegt, weil:
 - es noch nicht zum Abschluss eines neuen Tarifvertrags gekommen ist,
 - von den OEs beantragte Umbuchungen noch nicht umgesetzt sind,
 - Stufenerhöhungen noch nicht eingerechnet wurden.

Hinweis

Obligos im Sachmittelbereich

■ Bitte von DE FIMA:

Überprüfen Sie regelmäßig Ihre Obligos auf Aktualität und lassen Sie „Obligo-Leichen“ von DE EVM bereinigen.

Analyse

View für: Kontostand nach Etatbereich incl. Personalbudget (OE_ZGA)

Suchen:

Datenquelle Spalten Eigenschaften

Kontostand nach Etatbereich

- + Kennzahlen
- + Auftrag
- + Belegart
- + Bereich Wiss.Org.
- + Budget Finanzstelle
- + Budgetart
- + E/A-Art
- + **Etatbereich**
- + Fächergruppe
- + Fachgebiet
- + FI-BelegNr
- + Finanzstatistik-Schl
- + FinKrs
- + **FinStelle**
- + Fonds
- + Fonds-Gruppe
- + FördArt
- + GJ
- + GJ/Monat
- + Haushaltsprogramm
- + Institut
- + **Konto**
- + KoStelle
- + LehrEinh
- + PrCtr
- + ProjDef
- + ProjNr
- + PSP-Element intern

Kennzahlen (Kennzahlen)

Zeilen

- + Etatbereich
- + Konto (Kontohierarchie CS)
- + FinStelle

Hintergrundfilter

Eigenschaften

Allgemein

Beschreibung
FinStelle

Technischer Name
ZCFUNDCTR

Elemente

Anzeigen
Schlüssel und Text

Verwendung
Text

Ergebnisse

Ergebnisse anzeigen

Ergebnisse ausblenden

Ergebnisse bei nur einem I

Sortieren

Aufsteigend sortieren

Absteigend sortieren

Weitere Sortieroptionen...

Analyse | Informationen | Komponenten | Designregeln | Kommentare

Hinweis

Differenzierung von Berichten / Setzen von Filtern

■ Hinweis von DE FIMA:

- Alles was bei den Berichten ausgelassen wird, ist dann auch nicht mehr ersichtlich.
- Bei dem Abspringen auf Einzelwerte, kann es zu anderen Ergebnissen kommen.

Wunsch der Anwenderinnen und Anwender

- Zügige und unkomplizierte Erstellung der Berichte
- Sichere Interpretation der Daten
- Vermeidung von Schattenbuchhaltungen
 - DE FIMA arbeitet mit Nachdruck daran, die Berichte so zu gestalten, dass dies gewährleistet ist.
 - Das Forum BW wird diesen Prozess intensiv begleiten.

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!